

## Erotuomaritoiminnan tiedote toukokuu -18

Toukokuu on jo pitkällä ja Erotuomarityöryhmä piti kokouksensa maanantaina.

Vaikka kauden alku tuomareiden osalta saa positiivisen arvosanan, laitan tähän muutamia asioita joista kokouksessa päätettiin ja sekä toimiston ja asettelun terveiset.

### ASETTELU:

Asettelu koko kevätkaudelle on tehty ja osittain heinäkuun loppu. Syksyn nuorten sarjaohjelmat vahvistetaan 16.7, jonka jälkeen alkaa syyskauden asettelu välittömästi. Etukäteen jo pahoittelut että Työryhmä teki päätöksen, jossa max 1teht./viikko valinneille erotuomareille, voidaan asetella 2 teht./viikko. Päätöstä perusteltiin erotuomarin oman kehityksen parantamiseksi sekä tuntuman säilymisellä otteluihin. Varsinkin kilpasarjojen kohdalla myös joukkueet saavat tästä etua.

### LUOKITUKSET

Kerhot tarkastavat erotuomareiden luokituksia 15.6 mennessä. Luokitusmuutokset ovat voimassa jo syksyn asetteluissa.

### HALLINOLLISET ASIAT

Pöytäkirjojen täyttöön eli pöytäkirjojen oikeellisuutteen erotuomareiden tulee kiinnittää huomiota. Kauden alussa oli uhkavaatimus, pöytäkirja tulee olla täytetty 24H ottelusta tai erotuomari menettää 20% palkkiosta. Tämä saanut aikaan sen, että osa tuomareista ei välitä mitä tietoja pöytäkirjassa on, se vaan heitetään hyväksytyksi. Tämä aiheuttaa paljon korjauspyyntöjä joukkueilta. Erotuomarin tärkein tehtävä ottelun jälkeen on varmistaa joukkueilta, että merkinnät ottelusta ovat myös joukkueiden mielestä oikein. Työryhmä päätti, että jos pöytäkirjojen täyttöön liittyvät ongelmat jatkuvat, asiaan tullaan puuttumaan sanktioiden kautta.

### Pöytäkirjojen täyttämässä työnjako on selkeä:

- ennen ottelun alkua **joukkueet vastaavat** omien joukkueidensa osalta pöytäkirjojen täyttämistä (pelaajat, taustat, pelinumerot,...)
- tässä vaiheessa joukkueiden tulee olla tarkkana, että
  - ⇒ tiedot ovat oikein ja esimerkiksi pöytäkirjaan on valittu vain ne pelaajat ja taustahenkilöt, jotka todella ovat paikalla
  - ⇒ nimet ja pelinumerot ovat oikein
  - ⇒ joukkueenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan ja vahvistaa tietojen olevan oikein
- tämän jälkeen joukkueella ei ole enää oikeutta muuttaa pöytäkirjaa ilman erotuomarin lupaa ja vastajoukkueen informoimista
- paperisen, ottelupaikalla erotuomarille annettavan pöytäkirjan tietojen tulee olla yhdenmukaiset TASO:ssa täytettävän sähköisen pöytäkirjan kanssa

- ⇒ tällä on merkitystä muun muassa pelaajan oikeusturvan kannalta, jos/kun myöhemmin tarkastellaan pelaajan pelaamista eri otteluissa
- ⇒ tässä on varmin tapa, että molemmat joukkueet tulostavat tarvittaessa pöytäkirjasta oman version, joita sitten ottelupaikalla verrataan aikaleiman osalta – se kumpi on ”tuoreempi”, täytetään ja annetaan ottelun erotuomarille
- kun ottelu alkaa, niin joukkueet eivät enää voi tehdä muutoksia, lisäyksiä, poistoja tai vastaavia pöytäkirjaan – se niin sanotusti ”lukkiutuu” joukkueilta
- ottelun jälkeen **erotuomari vastaa** tilastotietojen (lopputulos, puoliaikatulos, maalitekijät, vaihdot, mahdolliset henkilökohtaiset rangaistukset, jne) merkitsemisestä ottelupöytäkirjaan
- samalla hänellä on velvollisuus tarkastaa joukkueiden tietojen oikeellisuus ja jos näissä on puutteita, erotuomarin tulee raportoida asiasta piiriä
- erotuomarin tulee tehdä velvollisuutensa viimeistään ottelua seuraavana päivänä klo 24:00 mennessä
- jos joukkue havaitsee **puutteita pöytäkirjan täytössä**, heillä on oikeus reklamoida asiasta
  - ⇒ ilmoittaa puutteista piirille
  - ⇒ lähettää korjauspyyntöjä mahdollisiin virheisiin liittyen
- **piiri korjaa** tarvittaessa virheelliset tiedot

Laiminlyöntejä kauden alusta on tullut jonkin verran. Erotuomareita halutaan muistuttaa, että aseteltu ottelu on tuomarin vastuulla niin kauan kuin hänen nimensä on tuomarin kohdalla. Ottelun myyntiin laittaminen ei näin poista vastuuta asetellusta tehtävästä. Yhdistettyjen tehtävien kohdalla ei erotuomari voi myydä vain toista tehtävää.

#### PALKKIOT

Suurin osa tuomareista on toimittanut sivutuloverokortin oikeaan osoitteeseen: [karimolarius@gmail.com](mailto:karimolarius@gmail.com)  
Niiltä jotka eivät ole näin tehneet on verottajan ohjeen mukaan peritty palkkioista 60% ennakkoveroa.  
Muistakaa tarkistaa sähköpostiin tuleva palkkiolaskelma. Mikäli huomaatte että siinä on korjattavia tietoja, ne voidaan korjata ennen palkkion maksua.

## YLEISTÄ

Kurinpitäjä muistuttaa että raporttien sisältöön tulee kiinnittää parempaa huomiota. Raporttia kirjoittaessa pitää käyttää joukkueiden ja pelaajien nimiä. **Ei esim. B2 rikko pelaa A9.** Tämä selventää käsittelijälle heti kenestä ja minkä joukkueen pelaajista on kyse. Raportteihin joudutaan pyytämään epäselvän sisällön vuoksi lisäselvityksiä, joka on turhaa työtä kaikille.

Helteellä pelattavissa otteluissa on mahdollista pitää juomatauko molempien puoliaikojen aikana. Juomatauko tulee ajoittaa puoliaikojen puoleen väliin, luonnollisen pelikatkon aikana tehtäväksi pieneksi tauoksi. Taukoon käytetty aika lisätään peliaikaan.

Olemme saaneet palautetta erotuomareiden myöhästymisestä peleistä. Tätä tapahtuu usein samoille henkilöille. Peleistä myöhästyminen menee aina jatkoselvitykseen ja saattaa aiheuttaa kurinpitomenettelyn.

Muistakaa keskittyä erotuomarina sääntöjen tulkintaa ottelun aikana. Se on erotuomarin tärkein tehtävä. Palautetta on tullut, ettei tämä ole kaikilla kirkaana mielessä.

Kaikille kevään aika pelejä viheltäneille ja tarkkailleille, iso kiitos kauden alku puristuksesta.

Olen itse 25.5- 4.6 talvilomalla.

*Hyvää kesää kaikille.*

t. Mika, toimiston porukka sekä asettelun erikoismiehet ja erotuomarityöryhmä.